

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สระบุรี
งานทะเบียน วัดและประเมินผล
ใบยื่นคำร้องขอเอกสารทางการศึกษา (สำหรับนักศึกษา)

ลงวันที่.....
เวลา.....
ผู้รับ.....
กำหนดแล้วเสร็จ.....

เรียน นายทะเบียน
นาย/นาง/นางสาว.....รหัส.....หลักสูตร.....
ชั้นปีที่.....รุ่นที่.....ทุน.....โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....
มีความประสงค์ขอเอกสารเพื่อ.....โดยเอกสารที่ต้องการมีดังต่อไปนี้

รหัสเอกสาร	ชื่อรายการเอกสาร	จำนวนฉบับ
<input type="checkbox"/> ทน 01/1	หนังสือรับรองผลการศึกษา (Certificate of study report)	
<input type="checkbox"/> ทน 02/1	หนังสือรับรองความประพฤติ (Certificate of conduct) <input type="checkbox"/> ฉบับภาษาไทย (Thai version) <input type="checkbox"/> ฉบับภาษาอังกฤษ (English version)	
<input type="checkbox"/> ทน 03/1	หนังสือรับรองความเป็นนักศึกษา (Certificate of student status) <input type="checkbox"/> ฉบับภาษาไทย (Thai version) <input type="checkbox"/> ฉบับภาษาอังกฤษ (English version)	
<input type="checkbox"/>	ผลการศึกษา ปีการศึกษา..... <input type="checkbox"/> ภาคการศึกษาที่ 1 <input type="checkbox"/> ภาคการศึกษาที่ 2 <input type="checkbox"/> ภาคการศึกษาที่ 3	
<input type="checkbox"/>	อื่น ๆ (ระบุ).....	
รวม		

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดดำเนินการ

ลงนาม.....ผู้ขอเอกสาร
นักศึกษาพยาบาลศาสตร์ชั้นปีที่.....
...../...../.....

สำหรับเจ้าหน้าที่

การรับเอกสาร	
วันที่แล้วเสร็จ...../...../.....	ผู้มอบเอกสาร/...../.....
ผู้รับเอกสาร <input type="radio"/> ติดต่อขอรับด้วยตนเอง.....	
<input type="radio"/> ให้ผู้อื่นรับแทน (ชื่อ - สกุล)	
<input type="radio"/> ส่งไปรษณีย์ตามที่อยู่ที่มอบให้	
วันที่รับเอกสาร	